

Office of the Principal Director,
Karnataka State Audit and Accounts Department,
3rd floor 'A' Block, T T M C Building,
K.H. Road, Shanthinagar,
Bengaluru-560 027.
Phone No:- 080- 22214817
Fax No.:- 080- 22216500
Email: ksaadtraining@gmail.com
Website: www.ksaad.karnataka.gov.in



ಪ್ರಧಾನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ,
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ,
3ನೇ ಮಹಡಿ, 'ಎ' ಬ್ಲಾಕ್, ಟಿಟಿಎಂಸಿ ಕಟ್ಟಡ,
ಕೆ ಹೆಚ್ ರೋಡ್, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 027.
ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:-080- 22214817
ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ:-080- 22216500
Email: ksaadtraining@gmail.com
Website: www.ksaad.karnataka.gov.in

ಸಂಖ್ಯೆ:ಕರಾಲೇಖ/ತರಬೇತಿ/ಎಫ್‌ಪಿಐ-03/2022-23 / 555. ದಿನಾಂಕ:07-07-2022

ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನ

ವಿಷಯ: ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವಿತ್ತೀಯ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 26-07-2022 ರಿಂದ 30-07-2022 ರವರೆಗೆ ನಡೆಯಲಿರುವ Financial Management ವಿಷಯದ ತರಬೇತಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವಿತ್ತೀಯ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಪಿಐ/ಕೆಎಸ್‌ಎಐಎಡಿ/01/ಟಿಆರ್‌ಜಿ/2021-22/692, ದಿನಾಂಕ: 14-03-2022.

ಉಲ್ಲೇಖದ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ: 26-07-2022 ರಿಂದ 30-07-2022 ರವರೆಗೆ ನಡೆಯಲಿರುವ Financial Management ವಿಷಯದ ತರಬೇತಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸುವ ಕುರಿತು ವಿತ್ತೀಯ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಕಳುಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ವಿವಿಧ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಮುಂದೆ ತಿಳಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ತರಬೇತಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸುವುದು ಅಗತ್ಯವಾಗಿದೆ. ಇಲಾಖೆಯ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಜೂನ್-2018ರ ನಂತರ ಮುಂದಿನ ಹುದ್ದೆಗೆ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಪಡೆಯಬೇಕಾದಲ್ಲಿ 'ಎ' ವೃಂದದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು 09 ಮಾದ್ಯೂಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ ಪಡೆಯುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ. ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಶ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಘನ ಸರ್ಕಾರವು ತರಬೇತಿಗೆ ಪ್ರಥಮ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯ ಕೌಶಲ್ಯಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಿದ್ದು, ತರಬೇತಿಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರವು ಸಾಕಷ್ಟು ಅರ್ಥಿಕ ವೆಚ್ಚ ಮಾಡುತ್ತಿದೆ. ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಹಾಜರಾತಿ ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ತರಬೇತಿಗಾಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮಾಡುವ ಶ್ರಮ ವಿಫಲವಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಥಿಕ ನಷ್ಟ ಉಂಟಾಗುತ್ತದೆ. ಅಂತಹ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ ಪಡೆಯದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ನಂತರ ಈ ಸಂಬಂಧ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳು ದಾಖಲಾದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸದರಿ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಛೇರಿಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರನ್ನು ನೇರ ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಆದ್ದರಿಂದ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಕಾರಣ ಅಥವಾ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ನೀಡದ ನಿಯೋಜಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತರಬೇತಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರಾಗಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹೆಸರು	ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಛೇರಿಯ ವಿಳಾಸ	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ಇ-ಮೇಲ್ ಐ.ಡಿ.
ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು				
1.	ಯು. ಕರಿಬಸಪ್ಪ	ಸಹಾಯಕ ನಿಯಂತ್ರಕರು, ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿನ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಘಟಕ ಕಛೇರಿ, ದಾವಣಗೆರೆ.	9739414924	zpcaljok@gmail.com
2.	ವಿಷ್ಣು	ಹಿರಿಯ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ, ಬೀದರ.	9740653494	vishnup22@gmail.com
3.	ಸಂತೋಷ	ಸಹಾಯಕ ನಿಯಂತ್ರಕರು, ಕಲ್ಯಾಣ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ, ಕಲಬುರಗಿ.	8867347256	santhoshhosamani111@gmail.com
4.	ಹನುಮೇಶ	ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ, ರಾಯಚೂರು ವೈದ್ಯಕೀಯ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ಸಂಸ್ಥೆ, ಸಂಸ್ಥೆ, ರಾಯಚೂರು.	9972531580	hanumeshajalibenchi@gmail.com
5.	ಅಕ್ಷತ ಎಂ.	ಸಹಾಯಕ ನಿಯಂತ್ರಕರು, ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿನ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಘಟಕ ಕಛೇರಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.	9591327402	akshatha.22sagar@gmail.com
6.	ಅಕ್ರಂಬಾಷ ಸಾಹೇಬ್ ಬಿ.	ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ, ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತರ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತರ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.	9743494848	akrambashasb@gmail.com
7.	ಹೆಚ್.ಸಿ. ಲೋಕೇಶ್ ಕುಮಾರ್	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಮಡಿಕೇರಿ.	9901310578	lokeshchennappa63@gmail.com
8.	ತನುಜ ಸಿ.ಎನ್.	ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ, ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. ದಿನಾಂಕ:30.10.2021	9916671254	thanu2367@gmail.com
9.	ಅಶೋಕ ಹೆಚ್.ಈ.	ಪ್ರಧಾನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು.	8618408250	ashoka_he@yahoo.com
10.	ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ ಕೆ.ಟಿ.	ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ, ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಆಯುಷ್ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.	7019876960	vijayalakshmi.kt@gmail.com
11.	ಮಂಜುನಾಥ ರ. ಬೀಳಗೇಕರ್	ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ, ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ, ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ, ಬೆಳಗಾವಿ.	9900491166	manjunath6299@gmail.com

12.	ಶಕುಂತಲಾ ಶೆಣೈ	ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ, ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಮಂಗಳೂರು.	9035063914	shakunthala.shenoy@ymail.Com
13.	ರೋಷನ್,	ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ, ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.	9986658011	roshandev10@gmail.com
14.	ಪಲ್ಲವಿ ಎಸ್.	ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ, ಭೂಮಾಪನ ಮತ್ತು ಕಂದಾಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಭೂ ದಾಖಲೆಗಳ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.	7975535762	pallavis296@gmail.com
15.	ಧನಂಜಯ ಕೆ.	ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ, ತುಮಕೂರು ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್, ತುಮಕೂರು.	8088323363	kdhananjaya1990@gmail.com
16.	ಶೀತಲ ಜಿನ್ನಪ್ಪಾ ಕುರಾಣಿ	ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ, ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಬೆಳಗಾವಿ.	8123274457	sheetalkurani@gmail.com
17.	ನರಂದ್ರಕುಮಾರ್ ಹೆಚ್.ಇ.	ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ, ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಕಾಲೇಜು ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.	8105907537	narendra.belli@gmail.com
18.	ಜಿ. ಅಭಿಷೇಕ್	ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ, ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ ಕಛೇರಿ, ಇ-ಆಡಳಿತ ಕೇಂದ್ರ, ಬೆಂಗಳೂರು	9845315009	abhishek7911@gmail.com
19.	ಸಂತೋಷ ಸಣ್ಣಪ್ಪ ಮೀಶಿ	ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು.	9964104748	ssmeeshi@gmail.com
20.	ಚೇತನ್ ಕುಮಾರ್ ಎಂ.ಎಸ್.	ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ, ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ನೃಪತುಂಗ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.	9986603115	chethankumarms@gmail.com
21.	ಉಷಾ	ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ, ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಮೈಸೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಮೈಸೂರು.	9008564888	ushahrishik@gmail.com
22.	ಹರೀಶ ಜಿ.ಕೆ.	ಸಹಾಯಕ ನಿಯಂತ್ರಕರು, ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಜನರಲ್ ಕಛೇರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.	8722702485	gkhgerupura@gmail.com

ಮೇಲ್ಕಂಡ ತರಬೇತಿಯ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವಸತಿ ಸೌಕರ್ಯವನ್ನು ವಿತ್ತೀಯ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು ಈ ರೀತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ವಿಳಾಸ	ವಿತ್ತೀಯ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಮೈಸೂರು ರಸ್ತೆ, ಕೆಂಗೇರಿ ಅಂಚೆ, ಕೆಂಗೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560060
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಾಹನ ಸೌಕರ್ಯ	ಮೆಜೆಸ್ಟಿಕ್ ನಿಂದ ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರಂ-18, ಬಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ-226, (ಕೆಂಗೇರಿ ಚೆಕ್ ಪೋಸ್ಟ್ ನಲ್ಲಿ ಇಳಿಯುವುದು)
ಸಂಸ್ಥೆಯ ಜಾಗದ ಗುರುತು	ಸಂಸ್ಥೆಯ ಜಾಗದ ಗುರುತು ಬೆಂಗಳೂರು-ಮೈಸೂರು ರಸ್ತೆ ಯಲ್ಲಿ, ಪಂಚಮುಖಿ ವಿನಾಯಕ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಎಡಗಡೆ.
ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರೊ. ಎಂ ಆರ್. ನಾರಾಯಣ ಸಮಾಲೋಚಕರು, 9008999107

1. ತರಬೇತಿಯು ವಸತಿ ಸಹಿತವಾಗಿದ್ದು, ತರಬೇತಿಯ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಗಳು ಸಂಸ್ಥೆಯ ವಸತಿ ನಿಲಯದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಕೊಠಡಿಗೆ ಒಬ್ಬರಂತೆ ಮಾತ್ರ ವಾಸ್ತವ್ಯ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.
2. ಕೋವಿಡ್-19 ಪಾಸಿಟಿವ್ ಇರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು/ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಸಂಪರ್ಕದಲ್ಲಿ ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಇದ್ದವರು ತರಬೇತಿಗೆ ಹಾಜರಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
3. ತರಬೇತಿಗೆ ಹಾಜರಾದ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಗಳು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19 ಸಂಬಂಧ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣಾಪತ್ರವನ್ನು (Self Declaration) ಭರ್ತಿಮಾಡಿ ತರಬೇತಿ ಸಂಯೋಜಕರಿಗೆ ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಎರಡು ಬಾರಿ ಲಸಿಕೆ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕು.
4. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಪಡೆಯಲಾದ ಲಸಿಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣಾಪತ್ರಗಳನ್ನು ತರಬೇತಿ ಸಮಾಲೋಚಕರು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ನೊಂದಣಿ ದಿನವೇ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಹಾಸ್ಟೆಲ್ ವಾರ್ಡ್ನರವರಿಗೆ ನಿಗಾವಣೆಗೆ ನೀಡುವುದು.
5. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಮಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ/ಸೇವಿಸುತ್ತಿರುವ ಔಷಧಿಗಳ ಅಗತ್ಯ ಪ್ರಮಾಣಗಳನ್ನು ತರಬೇತಿಗೆ ಬರುವಾಗ ತರತಕ್ಕದ್ದು.
6. ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಗಳು ತಮಗೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ವಸತಿ ನಿಲಯದ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಾಸ್ತವ್ಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಕೊಠಡಿ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ವೇಳೆ ಒಂದು ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಇನ್ನೊಂದು ಕೊಠಡಿಗೆ ಹೋಗುವುದನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ.
7. ಭೋಜನಾಲಯದಲ್ಲಿ ಊಟ/ಉಪಹಾರ ಬಡಿಸಲಾಗುವುದು. ಸದ್ಯದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವಸಹಾಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಗಳು

ತಮಗೆ ಭೋಜನಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಆಸನದಲ್ಲಿಯೇ ಸಮಾಜಿಕ ಅಂತರ ಕಾಪಾಡುವುದರೊಂದಿಗೆ ಉಚೋಪಚಾರ ಮಾಡುವುದು.

8. ಆಹಾರವನ್ನು ಅವಶ್ಯಕತೆಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು. ಆಹಾರ ಸೇವನೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಮಾಣದ ಮಿತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಆದರೆ ಬಡಿಸಲಾದ ಆಹಾರವನ್ನು ವ್ಯರ್ಥಮಾಡಕೂಡದು.
9. ವಸತಿ ನಿಲಯ/ತರಬೇತಿ ವೇಳಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವುದು. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಯಾವುದೇ ಬೆಲೆ ಬಾಳುವ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ವಸತಿ ನಿಲಯದ ಕೊಠಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಇಡುವಂತಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಯಾವುದೇ ವಸ್ತುಗಳ ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಹೊಣೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
10. ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಕೇಟರಿಂಗ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನಾವಶ್ಯಕ ಸಂವಾದ ನಡೆಸುವಂತಿಲ್ಲ. ಅವರಣ ಮತ್ತು ವಸತಿ ನಿಲಯದ ಕೊಠಡಿಗಳ ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡುವ ಎಲ್ಲಾ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವುದು.
11. ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹೊರಗಡೆಯಿಂದ ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳನ್ನು/ಯಾವುದೇ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ತರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ.
12. ವಿತ್ತೀಯ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದ್ದು, ಅವರಣದಲ್ಲಿ ಸಿಗರೇಟ್ ಮದ್ಯಪಾನ ಇತ್ಯಾದಿ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ವಸ್ತುಗಳ ಸೇವನೆ/ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ನಿಷೇಧವಿರುತ್ತದೆ.
13. ತರಬೇತಿ ಹಾಜರಾದವರು ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೂ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವಸತಿಗೃಹದಲ್ಲಿ ವಾಸ್ತವ್ಯ ಇರುವುದು. ಅವರಣದಲ್ಲಿ ಅನಾವಶ್ಯಕವಾಗಿ ಓಡಾಡುವುದು ಗುಂಪುಗೂಡುವುದು ಮತ್ತು ಅನಗತ್ಯ ಪ್ರಯಾಣವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ.
14. ಪ್ರತಿ ದಿನ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರವೇಶ ದ್ವಾರದಲ್ಲಿ ದೇಹದ ಉಷ್ಣತೆ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಸ್ಯಾನಿಟೈಸ್ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಯಾರಿಗಾದರೂ ಅನಾರೋಗ್ಯಕರ ಲಕ್ಷಣ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಕೂಡಲೇ ತಮ್ಮ ತರಬೇತಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ವಾರ್ಡನ್/ಸಹಾಯಕ ವಾರ್ಡನ್ ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿ ಶಿಷ್ಟಾಚಾರದಡಿ ಸರ್ಕಾರವು ಸೂಚಿಸಿದ ನಿಗದಿತ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯನ್ನು ಭೇಟಿಮಾಡುವುದು.
15. ತರಬೇತಿ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳು ಪರಸ್ಪರ ಸುರಕ್ಷಿತ ಅಂತರದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಂತರವನ್ನು ಕಾಯ್ದುಕೊಂಡು ಆಸೀನರಾಗುವುದು.
16. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅವರಣದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸುವುದು. ಕೈಯನ್ನು ಆಗಾಗ್ಗೆ ಸೋಪ್/ಸ್ಯಾನಿಟೈಸರ್-ನಿಂದ ಶುಚಿಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಶುಚಿತ್ವದ ಕಡೆ ಗಮನಕೊಡುವುದು. ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳು ಅವರಣದಲ್ಲಿ ಕಸದ ಬುಟ್ಟಿಯನ್ನು ಬಳಸುವುದು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲೆಂದರಲ್ಲಿ ಉಗುಳುವಂತಿಲ್ಲ. ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಸ್ಯಾನಿಟೈಸರ್ ಬಾಟಲಿಯನ್ನು ತಮ್ಮ ಬಳಿ ಸದಾ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.
17. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅವರಣದೊಳಗಡೆ ಯಾವುದೇ ವಾಹನಗಳ ಪ್ರವೇಶ/ವೈಯಕ್ತಿಕ ವಾಹನಗಳ ನಿಲುಗಡೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ. ತರಬೇತಿ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅವರಣದೊಳಗಡೆ ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯರ /ಸಂದರ್ಶಕರ /ಅತಿಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶ /ಭೇಟಿಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
18. ನಿಮ್ಮ ಆರೋಗ್ಯ ಅಕ್ಷರಶಃ ನಿಮ್ಮ ಕೈಯಲ್ಲೇ ಇದೆ." ಈ ಎಲ್ಲಾ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷತೆಗಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಇವುಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಿಮ್ಮ ಸಹಕಾರ ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಆರೋಗ್ಯದ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂ ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು. ಆರೋಗ್ಯದ

ತೊಂದರೆಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಉಚಿತ ಸಹಾಯವಾಣಿ 1075 ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಆರೋಗ್ಯ ಸಹಾಯವಾಣಿ 14410 ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಕರೆಮಾಡಿ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಿರಿ.

ಉದ್ದೇಶಿತ ತರಬೇತಿ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಲು ಸದರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ದಿನಾಂಕ: 25-07-2022 ರಂದು ಕರ್ತವ್ಯದಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿ ತರಬೇತಿ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಂದರೆ: 26-07-2022 ರಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 9.00 ಗಂಟೆಗೆ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾಗಲು ಕೋರಿದೆ.

ತರಬೇತಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕರ್ತವ್ಯದಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿ ತರಬೇತಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಸೂಚಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ಹಾಜರಾತಿಯ ಪ್ರತಿ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಒಂದು ವಾರದೊಳಗಾಗಿ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಅಪ್ಪ ಶಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ತರಬೇತಿ ಶಾಖೆಯನ್ನು ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 080-22215273 ಗೆ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಪ್ರಧಾನ ನಿರ್ದೇಶಕರು,
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕೃಷಿಪರಿಶೋಧನೆ
ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು.

ಇವರಿಗೆ :

1. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವಿತ್ತೀಯ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಮೈಸೂರು ರಸ್ತೆ, ಕೆಂಗೇರಿ ಅಂಚೆ, ಕೆಂಗೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
2. ಜಿಲ್ಲಾ ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿನ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಘಟಕ ಕಛೇರಿ, ದಾವಣಗೆರೆ.
3. ಹಿರಿಯ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ, ಬೀದರ.
4. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಲ್ಯಾಣ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ, ಕಲಬುರಗಿ.
5. ಕುಲಸಚಿವರು, ರಾಯಚೂರು ವೈದ್ಯಕೀಯ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ಸಂಸ್ಥೆ, ಸಂಸ್ಥೆ, ರಾಯಚೂರು.
6. ಜಿಲ್ಲಾ ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿನ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಘಟಕ ಕಛೇರಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.
7. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತರ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತರ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.
8. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಮಡಿಕೇರಿ.
9. ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
10. ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಅ) ಪ್ರಧಾನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು.
11. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆಯುಷ್ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
12. ಆಯುಕ್ತರು, ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ, ಬೆಳಗಾವಿ.

13. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಮಂಗಳೂರು.
14. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
15. ಆಯುಕ್ತರು, ಭೂಮಾಪನ ಮತ್ತು ಕಂದಾಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಭೂ ದಾಖಲೆಗಳ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
16. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್, ತುಮಕೂರು.
17. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಬೆಳಗಾವಿ.
18. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಾಲೇಜು ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.
19. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಇ-ಆಡಳಿತ ಕೇಂದ್ರ, ಬೆಂಗಳೂರು.
20. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು.
21. ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ನೃಪತುಂಗ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
22. ಆಯುಕ್ತರು, ಮೈಸೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಮೈಸೂರು.
23. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಜನರಲ್ ರವರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.
24. ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಮುಖಾಂತರ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
25. ಕಚೇರಿ ಪ್ರತಿ.

16/7/22
 ಮಾನಿಸಲಾಗಿದೆ